

**KẾ HOẠCH**  
**Cải cách hành chính gắn với chính quyền số,  
dịch vụ đô thị thông minh xã Lộc Bình năm 2023**

Thực hiện Quyết định số 3134/QĐ-UBND ngày 24/12/2022 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về việc phê duyệt Kế hoạch cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh năm 2023, Chương trình số 164/CTr-UBND ngày 29/6/2022 của UBND huyện về chương trình tổng thể CCHC gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh trên địa bàn huyện Phú Lộc giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030, Kế hoạch số 4592/KH-UBND ngày 20/10/2021 của UBND huyện Phú Lộc triển khai thực hiện Chương trình cải cách hành chính giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030, Kế hoạch số 241/KH-UBND ngày 06/12/2022 về chuyển đổi số trên địa bàn huyện giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 264/KH-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Phú Lộc về cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh huyện Phú Lộc năm 2023;

Ủy ban nhân dân xã Lộc Bình ban hành kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh xã Lộc Bình năm 2023 cụ thể như sau:

**I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU**

**1. Mục tiêu**

- Đẩy mạnh CCHC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước địa phương; Đưa CCHC là nhiệm vụ thường xuyên, là giải pháp quan trọng trong chương trình làm việc năm 2023 của UBND xã làm cơ sở chỉ đạo, điều hành, góp phần hoàn thành các chương trình, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2023.

- Giữ vững kỷ cương, kỷ luật hành chính, thực hiện tốt đạo đức công vụ và văn hóa công sở, tăng cường ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ hướng tới nền hành chính kiểu mẫu.

- Chuyển biến mạnh mẽ hiện đại hóa nền hành chính theo hướng chuyên nghiệp và hiệu quả, đảm bảo tính liên thông, đồng bộ, thống nhất nhằm thực hiện có hiệu quả công tác quản lý nhà nước trên địa bàn, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn xã;

**2. Yêu cầu**

- Các ban, ngành, đoàn thể tiếp tục quán triệt sâu sắc chủ trương, đường lối của Đảng về đẩy mạnh CCHC gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông

minh, xây dựng nền hành chính phục vụ Nhân dân, dân chủ, chuyên nghiệp, hiện đại, tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả. Xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, trách nhiệm từng cán bộ, công chức trong việc triển khai, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC.

- Các nội dung CCHC phải có tính đột phá, tập trung vào các mục tiêu chiến lược, cấp thiết, được tiến hành đồng bộ, thống nhất, phù hợp với điều kiện thực tiễn và góp phần thúc đẩy thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của xã năm 2023.

- Tập trung nâng cao nhận thức, đổi mới lề lối làm việc, phương thức quản trị hiện đại, trên cơ sở đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) và chuyển đổi số trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước.

- Các ban, ngành, đoàn thể, các công chức chủ động nghiên cứu, sáng tạo, quyết liệt áp dụng những giải pháp mới để CCHC là khâu đột phá trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của chính quyền xã.

- Thường xuyên theo dõi, tổng kết, đánh giá kết quả tổ chức triển khai, thực hiện các nhiệm vụ CCHC xã để kịp thời chấn chỉnh, khắc phục và hoàn thành tốt các nội dung, mục tiêu Kế hoạch đề ra.

## **II. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC CCHC**

### **1. Cải cách thể chế**

#### *a) Chỉ tiêu*

- Đảm bảo 100% các văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) ban hành đúng quy định, đúng thẩm quyền, nội dung, trình tự, thể thức;

- 100% VBQPPL do HĐND, UBND cấp xã ban hành được rà soát, sửa đổi, bổ sung, thay thế phù hợp, kịp thời, đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, tính thống nhất trong hệ thống pháp luật.

- Triển khai thực hiện hiệu quả các cơ chế, chính sách của tỉnh quy định khuyến khích, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp sử dụng các tiện ích của chính quyền số và dịch vụ đô thị thông minh đối với các lĩnh vực quản lý.

#### *b) Nhiệm vụ*

- Tiếp tục triển khai hiệu quả Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản hướng dẫn thi hành. Tổ chức thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 20/01/2021 của UBND tỉnh về việc nâng cao chất lượng công tác xây dựng, hoàn thiện pháp luật và tăng cường hiệu quả thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh.

- Tăng cường kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật, kịp thời phát hiện và xử lý các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ cho cán bộ, công chức, những người làm công tác xây dựng pháp luật, công tác tham mưu

xây dựng, góp ý, đánh giá, thẩm định dự thảo văn bản. Trong đó, chú trọng việc đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ, khả thi của các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền ban hành của xã.

- Triển khai có hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật năm 2023 tại địa phương. Kịp thời xử lý các vấn đề mới phát sinh trong tổ chức thi hành pháp luật.

- Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thông qua tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa công tác phổ biến, giáo dục pháp luật. Phát huy vai trò của Mặt trận Tổ quốc và các thành viên, cộng đồng trong phản biện chính sách và giám sát thi hành pháp luật.

## **2. Cải cách thủ tục hành chính**

### *a) Chỉ tiêu*

- Hoàn thành việc đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo hướng nâng cao chất lượng phục vụ, không theo địa giới hành chính, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, giảm thời gian đi lại, chi phí xã hội và tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp.

- Tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn đạt trên 98% trong từng lĩnh vực. Giảm tỷ lệ giải quyết hồ sơ TTHC trễ hạn trên lĩnh vực đất đai liên thông cấp huyện.

- 100% Quyết định công bố danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn xã và quyết định công bố TTHC được giao quy định hoặc quy định chi tiết trong VBQPPL của địa phương (trong trường hợp được Luật giao) được công khai kịp thời.

- 100% TTHC được đưa vào tiếp nhận và giải quyết theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông (trừ các TTHC đặc thù). Tiếp tục duy trì, tối thiểu 50% TTHC được tiếp nhận và giải quyết theo phương châm “4 tại chỗ” tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả xã.

- 100% dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 đủ điều kiện được cơ quan hành chính nhà nước các cấp cung cấp và tích hợp công khai trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trên cơ sở Quyết định phê duyệt của UBND tỉnh. Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến mức độ 3 và 4 trên tổng số hồ sơ đạt tối thiểu 50%.

- Thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết cấp xã đạt tỷ lệ tối thiểu là 55%. 100% hồ sơ TTHC tại Bộ phận Một cửa hiện đại cấp xã được số hóa để đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

- Phần đầu đạt từ 35% hồ sơ chứng thực điện tử trên tổng số hồ sơ lĩnh vực chứng thực phát sinh tại UBND xã; lưu trữ điện tử hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa hiện đại xã đảm bảo đạt 100%.

- Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết TTHC đạt tối

thiểu 95%; trong đó, mức độ hài lòng về giải quyết các TTHC lĩnh vực đất đai đạt tối thiểu 90%.

- 95% phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính hoặc hành vi hành chính của cá nhân, tổ chức được xử lý dứt điểm; 100% phản ánh, kiến nghị được tiếp nhận và xử lý, được giao xử lý và kiến nghị xử lý kịp thời, đảm bảo đúng quy định và quy trình tại cấp xã.

- 80% người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công TTHC trước đó, mà cơ quan nhà nước có thẩm quyền giải quyết TTHC đang quản lý hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được cơ quan nhà nước kết nối, chia sẻ.

#### *b) Nhiệm vụ*

- Đẩy mạnh hơn nữa công tác cải cách, kiểm soát TTHC một cách hiệu quả và toàn diện, bám sát các mục tiêu, yêu cầu cải cách của Chính phủ; xác định rõ trách nhiệm của từng cá nhân, tổ chức, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan; ưu tiên tập trung nguồn lực để tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách, kiểm soát TTHC được giao gắn với siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính; xử lý nghiêm theo quy định của Nhà nước đối với các tổ chức, cá nhân tặc trách, nhũng nhiễu, gây phiền hà trong giải quyết TTHC cho tổ chức và công dân.

- Đổi mới và nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; đảm bảo các TTHC được công bố, công khai, thông tin tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, đúng quy định của pháp luật. Cập nhật, theo dõi thường xuyên, kiểm soát, tổng hợp và công khai tiến độ, kết quả giải quyết TTHC; kết quả đánh giá việc giải quyết TTHC của cơ quan trên Trang thông tin điện tử của xã.

- Lựa chọn, rà soát, đánh giá TTHC trong quá trình thực hiện, đề xuất đơn giản hóa TTHC về thành phần hồ sơ, thời gian thực hiện, các bước thực hiện trong quy trình giải quyết TTHC, đặc biệt trong một số lĩnh vực như: Đất đai, Lao động - Thương binh và Xã hội.

- Tăng cường giải quyết gắn với kiểm soát, đánh giá, giám sát việc giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; xây dựng kế hoạch truyền thông hàng năm về việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử để khuyến khích cá nhân, tổ chức tiếp cận, sử dụng TTHC một cách có hiệu quả.

- Kiểm soát chặt chẽ việc tuân thủ các quy định về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức, trọng tâm là về TTHC liên quan đến chứng thực xác nhận, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và sở hữu nhà ở.

- Tích cực triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính theo Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ.

- Tổ chức tốt việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC thuộc phạm vi quản lý của địa phương; tăng cường việc tiếp nhận và giải quyết TTHC trên môi trường điện tử, giảm tỷ lệ trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ; nghiêm túc thực hiện việc xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn. Thường xuyên theo dõi, chấn chỉnh tác phong, lề lối và thái độ làm việc của công chức tại Bộ phận Một cửa xã; xây dựng hình ảnh đội ngũ công chức chuyên nghiệp, trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương, thân thiện và tận tụy phục vụ Nhân dân.

- Nâng cao chất lượng tham mưu công tác kiểm soát TTHC của cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC xã. Cải cách chế độ báo cáo, chế độ họp theo quy định tại Nghị định số 09/2019/NĐ-CP của Chính phủ và Quyết định số 45/2018/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền, lan tỏa những mô hình mới, cách làm hay trong cải cách TTHC. Đẩy mạnh công tác kiểm tra, đánh giá định kỳ, đột xuất, chuyên đề về kết quả tổ chức thực hiện các nhiệm vụ như: việc chỉ đạo triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại cơ quan của người đứng đầu theo quy định; kiểm soát TTHC, cải cách TTHC; đánh giá việc giải quyết TTHC; đánh giá tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hẹn; công tác tuyên truyền, hướng dẫn và tỷ lệ hồ sơ tiếp nhận dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4; nâng cao hiệu quả về chế độ họp, chế độ báo cáo theo quy định.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy cơ quan hành chính nhà nước**

#### *a) Chỉ tiêu*

- Rà soát sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ cán bộ, công chức; những người hoạt động không chuyên trách xã; quy chế phối hợp giữa các ban, ngành, đoàn thể trong cơ quan.

- Nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động của UBND cấp xã, phấn đấu UBND cấp xã được huyện đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động ở mức “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên. Mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước đạt tối thiểu 98%.

#### *b) Nhiệm vụ*

- Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị, Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của BCH Trung ương Đảng, Nghị quyết số 10/NQ-CP ngày 03/02/2018 của Chính phủ ban hành chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW về sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả. Tiếp tục triển khai thực hiện Chương trình hành động số 99/CTr-UBND ngày 28/5/2018 của UBND tỉnh về việc thực hiện Kế hoạch số 69-KH/TU ngày 24/4/2018 của Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết 19-NQ/TW, Chương trình hành động số 100/CTr-UBND ngày 28/5/2018 của UBND tỉnh thực hiện Kế hoạch số 60-KH/TU ngày 13/3/2018 của Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết 18-NQ/TW và Đề án số 208/ĐA-UBND ngày 30/8/2022 của UBND huyện tinh giản biên chế theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP, Nghị định số 113/2018/NĐ-CP và Nghị định số

143/2020/NĐ-CP của Chính phủ giai đoạn từ năm 2022 đến năm 2025.

- Tiếp tục rà soát, xác định cụ thể chức năng, nhiệm vụ của cán bộ, công chức trên cơ sở đó phân công nhiệm vụ phù hợp với từng chức danh, phát huy cơ chế phối hợp trong cơ quan theo Quy chế làm việc của UBND xã; đảm bảo cơ quan nhà nước hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

- Tăng cường chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc của UBND xã với các cấp trên môi trường số, hướng tới mục tiêu “*Làm việc không giấy tờ; hội họp không tập trung; dịch vụ công không gặp mặt; thanh toán không dùng tiền mặt*”; thực hiện thường xuyên việc đánh giá mức độ hài lòng đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước tại địa phương.

#### **4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức**

##### *a) Chỉ tiêu*

- Phấn đấu 100% cán bộ, công chức xã phải đạt chuẩn về trình độ chuyên môn từ cao đẳng trở lên; thiếu các chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, nghiệp vụ phải được bồi dưỡng theo quy định.

- 100% cán bộ, công chức được bố trí theo tiêu chuẩn chức danh vị trí việc làm khi được cấp trên phê duyệt.

##### *b) Nhiệm vụ*

- Tập trung nâng cao ý thức trách nhiệm, chất lượng phục vụ trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức gắn với siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính. Nâng cao chất lượng kiểm tra công vụ, xử lý, giải quyết kịp thời những vi phạm, vướng mắc sau kiểm tra. Thường xuyên rà soát, nghiên cứu, sửa đổi, bổ sung nội quy, quy chế làm việc phù hợp với hoạt động của địa phương, cơ quan.

- Làm tốt công tác đăng ký nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng và tổ chức cho cán bộ, công chức tham dự các lớp tập huấn, bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn.

- Thực hiện đánh giá cán bộ, công chức trên cơ sở lấy hiệu quả hoàn thành nhiệm vụ trong thực thi công vụ. Thực hiện việc đánh giá cán bộ, công chức trên cơ sở cụ thể hóa điểm số các tiêu chí đánh giá gắn với các chỉ số tác động với nhiều thành phần tham gia.

- Đổi mới cơ chế quản lý và chế độ, chính sách đối với đội ngũ cán bộ, công chức ở xã những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, bảo đảm giảm dần số lượng người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, nâng cao hiệu quả hoạt động, thực hiện khoán kinh phí.

- Phát động phong trào thi đua thực hiện văn hóa công vụ đến toàn thể cán bộ, công chức và người lao động, đưa nội dung thực hiện Văn hóa công vụ vào các tiêu chí bình xét thi đua của cơ quan, đơn vị, địa phương. Kịp thời biểu dương, khen thưởng những tập thể có thành tích tốt và những cá nhân gương mẫu trong thực hiện văn hóa công vụ; xử lý nghiêm tập thể, cá nhân vi phạm quy định hoặc thực hiện chưa tốt văn hóa công vụ.

## **5. Cải cách tài chính công**

### *a) Chỉ tiêu*

- Tăng cường các biện pháp để quản lý nguồn thu và đảm bảo nguồn thu, tập trung huy động các nguồn lực trong xã hội chi đầu tư phát triển. Thực hiện cân đối ngân sách xã theo hướng tích cực, đảm bảo tỷ lệ tích lũy hợp lý cho đầu tư phát triển, thực hiện tiết kiệm triệt để, chống lãng phí trong sử dụng nguồn vốn ngân sách, đảm bảo các chính sách an sinh xã hội.

- Hoàn thành thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước hàng năm; 100% vốn đầu tư được phân bổ kịp thời, đúng nguyên tắc.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong quản lý ngân sách, xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu. Đảm bảo 100% các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách được giải quyết đúng quy định.

### *b) Nhiệm vụ*

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả và thực hiện các quy định của Chính phủ về chế độ tài chính, xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ của Ủy ban nhân dân xã phù hợp với tình hình mới.

- Tiếp tục thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo các Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP đối với các cơ quan hành chính nhà nước.

- Nâng cao hiệu quả thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí đối với các cơ quan hành chính nhà nước.

- Siết chặt kỷ luật, kỷ cương tài chính, tăng cường giám sát và công khai minh bạch trong công tác quản lý, sử dụng ngân sách, phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Đảm bảo kinh phí thực hiện các giải pháp CCHC và trang bị cơ sở vật chất, thiết bị để đảm bảo thực hiện cơ chế một cửa, bố trí bộ phận tiếp nhận và trả kết quả đạt chuẩn về diện tích và hiện đại.

## **6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số**

### *a) Chỉ tiêu*

- Hệ thống thông tin một cửa điện tử của xã được kết nối, chia sẻ dữ liệu với Cổng Dịch vụ công quốc gia theo yêu cầu của cấp trên; hệ thống báo cáo của xã được kết nối liên thông, chia sẻ dữ liệu với Hệ thống thông tin báo cáo quốc gia.

- UBND xã xây dựng và triển khai hệ thống thông tin chuyên ngành.

- 80% người dân, doanh nghiệp hài lòng khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

- 100% văn bản, hồ sơ công việc trao đổi giữa UBND xã và các cơ quan nhà nước (trừ văn bản mật theo quy định của pháp luật) dưới dạng điện tử trên Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành.

- 100% hồ sơ giải quyết TTHC được thực hiện thông qua Hệ thống thông tin một cửa điện tử cấp xã; 50% hồ sơ giải quyết trực tuyến trên tổng số hồ sơ giải quyết TTHC.

- UBND xã thực hiện quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015; tiên tiến ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), quản lý chất lượng theo hệ thống ISO điện tử.

- 100% cán bộ, công chức có tài khoản triển khai ứng dụng văn bản điện tử liên thông 4 cấp trên phần mềm quản lý và điều hành.

#### *b) Nhiệm vụ*

- Xây dựng và triển khai các giải pháp ứng dụng công nghệ thông tin một cách đồng bộ, thống nhất theo kiến trúc Chính quyền điện tử và Chương trình chuyển đổi số của tỉnh, huyện.

- Tiếp tục rà soát và tổ chức triển khai có hiệu quả kế hoạch ứng dụng, phát triển CNTT trong hoạt động của cơ quan nhà nước giai đoạn 2021 - 2025 trên địa bàn xã.

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong việc thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông; xây dựng, nâng cấp, cải tiến mô hình một cửa điện tử hiện đại cấp xã. Tăng cường đánh giá, đôn đốc triển khai công tác ứng dụng CNTT; hoàn thiện, nâng cấp các trang thông tin điện tử của xã.

- Tiếp tục tăng cường gửi, nhận văn bản điện tử, xử lý công việc trên môi trường mạng trong hoạt động của UBND xã; triển khai các ứng dụng họp trực tuyến, họp không giấy tờ.

- Đẩy mạnh khuyến khích người dân, doanh nghiệp thanh toán không dùng tiền mặt bằng nhiều phương tiện khác nhau.

- Xây dựng và triển khai đồng bộ các hệ thống thông tin chuyên ngành, trọng tâm là hệ thống thông tin các ngành, lĩnh vực: giáo dục và đào tạo, y tế, giao thông, xây dựng, nông nghiệp, văn hóa - du lịch, lao động - thương binh và xã hội, tài nguyên và môi trường, công thương, tư pháp, khoa học và công nghệ, thông tin và truyền thông, nội vụ, kế hoạch và đầu tư; hệ thống thông tin quản lý văn thư, lưu trữ.

- Đẩy mạnh CCHC gắn liền với ứng dụng CNTT và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015, xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước trên địa bàn xã. Thường xuyên rà soát các TTHC để chuẩn hóa theo quy trình ISO 9001:2015, tăng cường tiếp nhận, giao trả trực tuyến TTHC mức độ 3, mức độ 4, tạo lập hồ sơ, tài khoản trực tuyến cho người dân, doanh nghiệp.

- Tăng cường đầu tư trang thiết bị, phương tiện làm việc hiện đại, tiếp tục xin kinh phí đầu tư xây dựng, nâng cấp trụ sở, trang thiết bị, phương tiện làm việc cho cơ quan nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả chỉ đạo, điều hành của cơ quan hành chính xã.



## **7. Tổ chức chỉ đạo, điều hành**

### *a) Chỉ tiêu*

- Lãnh đạo cơ quan trực tiếp phụ trách, chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện CCHC và chịu trách nhiệm toàn diện về kết quả công tác CCHC của UBND xã.

- Thực hiện tự kiểm tra công tác CCHC trong nội bộ cơ quan và các bộ phận trong cơ quan.

- 90% các quyết định, kết luận có hiệu lực pháp luật phải được thực hiện xong theo quy định; 95% đơn thư thuộc thẩm quyền được giải quyết đúng trình tự, thủ tục và thời gian quy định.

### *b) Nhiệm vụ*

- Tổ chức triển khai kịp thời Kế hoạch CCHC của huyện, xã.

- Tăng cường công tác tuyên truyền về CCHC bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng theo ngành, lĩnh vực mình phụ trách. Tổ chức biên soạn và phát hành rộng rãi các tài liệu thông tin về CCHC phù hợp với từng mục tiêu, yêu cầu, nội dung tuyên truyền, phổ biến đến từng đối tượng.

- Nâng cao chất lượng công tác đánh giá, xếp loại CCHC của UBND xã; đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động của UBND xã thông qua việc rà soát, cập nhật, hoàn thiện các bộ tiêu chí đánh giá để đảm bảo hợp lý, khoa học, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị và mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ CCHC của từng lĩnh vực.

- Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu cơ quan trong việc triển khai và tổ chức kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các chủ trương, biện pháp về CCHC và đẩy mạnh CCHC gắn liền với ứng dụng CNTT và áp dụng ISO nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước trên địa bàn xã; nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành kỷ cương, kỷ luật trong cơ quan nhà nước của cán bộ, công chức về CCHC trong cơ quan.

- Tăng cường và thực hiện tốt công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác CCHC tại cơ quan, địa phương để kịp thời rút kinh nghiệm, chỉ đạo khắc phục những tồn tại, hạn chế.

- Đảm bảo hoàn thành đúng hạn các nhiệm vụ được huyện giao cho xã.

*(Các nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục kèm theo)*

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Căn cứ nhiệm vụ Ủy ban nhân dân xã Lộc Bình yêu cầu các ban, ngành cần nghiêm túc thực hiện. Chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể, các giải pháp để thực hiện những nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2023 của ban, ngành, lĩnh vực phụ trách; trong đó nêu các trọng tâm, trọng điểm nhiệm vụ được giao và chủ trì, phối hợp với các bộ phận liên quan và đề ra giải pháp đảm bảo thực hiện có hiệu quả.

- Lãnh đạo cơ quan chú trọng công tác kiểm tra và tự kiểm tra, chịu trách nhiệm trong việc tổ chức thực hiện cải cách hành chính của cơ quan, phân công nhiệm vụ rõ ràng cho cán bộ, công chức thực hiện.

- Nghiêm túc thực hiện chế độ thông tin báo cáo; đánh giá, xếp loại CCHC theo quy định của UBND tỉnh.

**2. Bộ phận Văn phòng - Thống kê:** Tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã các văn bản chỉ đạo, điều hành về cải cách hành chính; tiếp tục cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức. Duy trì cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO vào hoạt động của cơ quan và hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông xã.

**3. Bộ phận Tư pháp - Hộ tịch:** Tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã các văn bản về cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính, kiểm tra, rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật.

**4. Bộ phận Tài chính - Kế toán** phối hợp với các ban ngành xây dựng kế hoạch và bố trí kinh phí đảm bảo thực hiện các hoạt động cải cách hành chính, thực hiện lĩnh vực cải cách hành chính công.

#### **5. Bộ phận Văn hóa - Xã hội xã:**

- Tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã đẩy mạnh công tác tuyên truyền cải cách hành chính; xây dựng, triển khai kế hoạch tuyên truyền về cải cách hành chính.

- Thường xuyên cập nhật các thông tin, quy định, quy trình về các thủ tục hành chính, các văn bản chỉ đạo điều hành của UBND xã trên chuyên mục cải cách hành chính của xã. Tuyên truyền trên hệ thống đài truyền thanh của xã.

Cải cách hành chính là nhiệm vụ trọng tâm, là tiêu chí đánh giá thi đua hàng năm đối với cơ quan. Yêu cầu các ban, ngành, đoàn thể và cán bộ, công chức cần tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các nhiệm vụ CCHC theo quy định phấn đấu thực hiện tốt Kế hoạch năm 2023; thường xuyên báo cáo UBND (qua Văn phòng - Thống kê) để theo dõi ./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- TT. Đảng ủy;
- TT. HĐND xã;
- TT. UBMTTQVN xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các ban, ngành, đoàn thể xã;
- Lưu: VT, CCHC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Dương Quang Hùng**

**PHỤ LỤC**  
**NHIỆM VỤ CỤ THỂ TRIỂN KHAI CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023**  
*(Kèm theo Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 06 tháng 01 năm 2023 của UBND xã Lộc Bình)*

TT	Nội dung, nhiệm vụ	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Kinh phí
<b>I. CẢI CÁCH THỂ CHẾ</b>						
1	Xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) của HĐND và UBND	Nghị quyết, Quyết định	Cơ quan soạn thảo văn bản QPPL	Văn phòng - Thống kê, Tư pháp - Hộ tịch	Năm 2023	Theo dự toán ngân sách hàng năm
2	Kiểm tra, rà soát văn bản QPPL	Kế hoạch kiểm tra văn bản QPPL	Tư pháp - Hộ tịch	Các ban, ngành	Trước ngày 31/12 hàng năm	Theo dự toán ngân sách hàng năm
		Tổ chức kiểm tra/báo cáo			Năm 2023	
3	Rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL	Kế hoạch	Tư pháp - Hộ tịch	Các ban, ngành	Trước 15/01/2023	
		Báo cáo năm 2022				
4	Theo dõi tình hình thi hành pháp luật của xã năm 2023	Kế hoạch	Tư pháp - Hộ tịch	Các ban, ngành	Trước 15/01/2023	
		Báo cáo năm			Năm 2023	
<b>II. CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH</b>						
5	Xây dựng kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2023	Kế hoạch	Văn phòng - TK	Các ban, ngành	Tháng 01/2023	
		Báo cáo			Năm 2023	

6	Xây dựng kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2023	Kế hoạch	Văn phòng - TK	Các ban, ngành	Tháng 01/2023	
		Báo cáo			Năm 2023	
7	Báo cáo kết quả rà soát TTHC, các quy định có liên quan và đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC	Báo cáo, Phương án	Văn phòng - TK	Các ban, ngành	Năm 2023	
8	Tăng cường trách nhiệm của từng cá nhân, tổ chức, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong cải cách TTHC và giải quyết TTHC	- Sáng kiến, giải pháp - Tăng tỷ lệ hồ sơ giải quyết TTHC đúng hạn - Kết quả thực hiện các chỉ tiêu về TTHC	UBND xã	Các ban, ngành	Năm 2023	
9	Công bố, công khai các TTHC và tiến độ, kết quả giải quyết TTHC	Quyết định, thông báo	UBND xã	Các ban, ngành	Năm 2023	
<b>III. CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH</b>						
10	Kiểm tra, đánh giá tình hình tổ chức bộ máy, tổ chức cán bộ của cơ quan	Kế hoạch kiểm tra	Văn phòng - TK	Các ban, ngành	Quý II - III/2023	
11	Triển khai đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động năm 2023 của UBND xã	Báo cáo	Văn phòng - TK	Các ban, ngành	Năm 2023	
<b>IV. XÂY DỰNG VÀ NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐỘI NGŨ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC</b>						
12	Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCC năm 2023	Kế hoạch	Văn phòng - TK	Các ban, ngành	Tháng 01/2023	
13	Đánh giá tình hình triển khai đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức	Báo cáo	Văn phòng - TK	Các ban, ngành	Tháng 11/2023	
14	Triển khai đánh giá cán bộ, công chức, cơ quan hành	Báo cáo, Kế hoạch	Văn phòng - TK	Các ban,	Năm 2023	

	chính			ngành		
<b>V. CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG</b>						
15	Ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ	Quyết định, kèm Quy chế	Bộ phận TC-KT	Các ban, ngành	Tháng 01/2023	
16	Tiếp tục triển khai thực hiện thực hành tiết kiệm chống lãng phí	- Kế hoạch - Báo cáo	Bộ phận TC-KT	Các ban, ngành	Năm 2023	
<b>VI. XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ</b>						
17	- Triển khai nền tảng tích hợp, chia sẻ; - Số hóa dữ liệu chuyên ngành.	Hệ thống các sản phẩm, ứng dụng phục vụ chính quyền số	Phụ trách CNTT, Văn hóa - Xã hội	Các ban, ngành	Năm 2023	
18	- Triển khai các nền tảng số; - Triển khai công cụ giám sát tích hợp.	Hệ thống các ứng dụng nền tảng số cho các dịch vụ ĐTTM, ...	Phụ trách CNTT, Văn hóa - Xã hội	Các ban, ngành	Năm 2023	
19	Xây dựng, ban hành Kế hoạch số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Kế hoạch, báo cáo	Văn phòng - Thống kê	Các ban, ngành	Tháng 1/2023	
20	Xây dựng giải pháp đẩy mạnh khuyến khích người dân, doanh nghiệp thanh toán không dùng tiền mặt bằng nhiều phương tiện khác nhau.	Kế hoạch, báo cáo	Văn hóa - Xã hội	Các ban, ngành	Năm 2023	
21	Xây dựng giải pháp tăng cường tiếp nhận, giao trả trực tuyến TTHC mức độ 3, mức độ 4, tạo lập hồ sơ, tài khoản trực tuyến cho người dân, doanh nghiệp	Quyết định/ Kế hoạch, báo cáo	Văn phòng - Thống kê	Các ban, ngành	Năm 2023	
<b>VII. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH</b>						

22	Xây dựng, ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 của xã	Kế hoạch	Văn phòng - Thống kê	Các ban, ngành	Tháng 01/2023	
23	Xây dựng, ban hành Kế hoạch tự kiểm tra CCHC, kiểm soát TTTC của UBND xã và thực hiện ý kiến chỉ đạo của huyện	Kế hoạch	Văn phòng - Thống kê	Các ban, ngành	Tháng 01/2023	
		Tổ chức kiểm tra, biên bản, thông báo			Năm 2023	
24	Xây dựng, ban hành Kế hoạch kiểm tra Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 hàng năm trên địa bàn xã	Kế hoạch	Văn phòng - Thống kê	Các ban, ngành	Năm 2023	
25	Xây dựng, ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính hàng năm của xã	Kế hoạch	Văn hóa - Xã hội	Các ban, ngành	Tháng 01/2023	
		Báo cáo			Năm 2023	
26	Xây dựng, ban hành Kế hoạch chuyển đổi số xã năm 2023	Kế hoạch	Văn hóa - Xã hội	Các ban, ngành	Tháng 01/2023	
27	Xây dựng chuyên mục, chuyên trang về CCHC để tuyên truyền và phản hồi ý kiến của người dân, doanh nghiệp, các cơ quan, tổ chức về CCHC	Chuyên trang/chuyên mục	Văn hóa - Xã hội. Văn phòng - Thống kê	Các ban, ngành	Năm 2023	