

## **KẾ HOẠCH**

### **Triển khai Quyết định 3130/QĐ-UBND ngày 05 tháng 12 năm 2019 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về quy định đánh giá, xếp loại công tác cải cách hành chính tại Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn**

Thực hiện Quyết định 3130/QĐ-UBND ngày 05 tháng 12 năm 2019 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về quy định đánh giá, xếp loại công tác cải cách hành chính tại Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn. Ủy ban nhân dân xã Lộc Bình triển khai thực hiện như sau:

#### **I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU**

##### **1. Mục tiêu**

- Xác định được Chỉ số CCHC của xã Lộc Bình trên địa bàn tỉnh, dựa trên các lĩnh vực, tiêu chí (TC), tiêu chí thành phần (TCTP) theo đặc điểm, tính chất quản lý nhà nước của địa phương đã được phê duyệt tại Quyết định 3130/QĐ-UBND ngày 05 tháng 12 năm 2019 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế.

- Trên cơ sở kết quả đánh giá, phân loại và xếp hạng kết quả CCHC được công bố hàng năm, chủ động xây dựng mục tiêu, nhiệm vụ về CCHC của cơ quan phù hợp với yêu cầu chung của tỉnh; đề ra các giải pháp khắc phục những thiếu sót, hạn chế, góp phần nâng cao hiệu quả công tác CCHC.

##### **2. Yêu cầu**

- Thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ thuộc trách nhiệm của địa phương theo quy định tại Quyết định 3130/QĐ-UBND ngày 05 tháng 12 năm 2019 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế.

- Tổ chức công tác tự đánh giá, chấm điểm của cơ quan thực chất, khách quan, trung thực, đúng quy định.

- Đảm bảo tính kịp thời của việc đánh giá, phân loại kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC hàng năm để đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả công tác CCHC.

- Tổ chức điều tra xã hội học theo bộ câu hỏi điều tra xã hội học đối với từng nhóm đối tượng điều tra, khảo sát quy định trong Chỉ số CCHC xã bảo đảm khách quan, phù hợp với điều kiện thực tế.

- Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các ban ngành và người dân đối với cải cách hành chính nói chung và đánh giá kết quả cải cách hành chính hàng năm của cơ quan nói riêng.

#### **II. NỘI DUNG ĐÁNH GIÁ**

Đánh giá, chấm điểm các TC, TCTP trong Chỉ số CCHC của xã theo 2 nhóm tiêu chí là: Đánh giá kết quả thực hiện CCHC; đánh giá tác động của CCHC, như sau:

## **1. Chỉ số CCHC của Ủy ban nhân dân xã**

### **1. Nhóm I: Tự đánh giá, gồm:**

- a) Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC.
- b) Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật.
- c) Cải cách thủ tục hành chính (TTHC).
- d) Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước.
- e) Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức.
- f) Cải cách tài chính công.
- g) Hiện đại hóa hành chính.

### **2. Nhóm II: Điều tra xã hội học gồm:**

- a) Đánh giá kết quả thực hiện CCHC của đội ngũ lãnh đạo quản lý;
- b) Đánh giá mức độ hài lòng của người dân, tổ chức.

## **III. PHƯƠNG THỨC ĐÁNH GIÁ**

### **1. Thang điểm đánh giá:**

Thang điểm đánh giá, xếp loại công tác CCHC tại UBND xã là 100, trong đó:

- a) Điểm tự đánh giá là 50/100.
- b) Điểm đánh giá qua điều tra xã hội học là 50/100.

Thang điểm được xác định cụ thể đối với từng tiêu chí, tiêu chí thành phần tại Phụ lục ban hành kèm theo Kế hoạch này.

### **2. Tự đánh giá, chấm điểm**

a) Phương pháp tự đánh giá được thực hiện với các tiêu chí, tiêu chí thành phần nhóm 1 tại Phụ lục ban hành kèm theo Kế hoạch này.

b) Cách chấm điểm, xác định kết quả:

- Chấm điểm đối với các tiêu chí, tiêu chí thành phần được giao nhiệm vụ và có phát sinh nhiệm vụ trong năm của cơ quan.

- Xác định kết quả điểm đánh giá:

$$\text{Điểm đánh giá, xếp loại} = \frac{\text{Tổng điểm đạt được của các tiêu chí, tiêu chí thành phần được giao nhiệm vụ và có phát sinh nhiệm vụ trong năm}}{\text{Tổng điểm chuẩn của các tiêu chí, tiêu chí thành phần được giao nhiệm vụ và có phát sinh nhiệm vụ trong năm}} \times 100$$

### **3. Đánh giá qua điều tra xã hội học**

Phương pháp đánh giá qua điều tra xã hội học được thực hiện thông qua phát phiếu điều tra. Phương pháp này thực hiện các tiêu chí nhóm 2 của Phụ lục ban hành kèm theo Kế hoạch này.

#### **4. Tổ chức tự đánh giá kết quả thực hiện công tác CCHC của cơ quan**

**4.1.** Hàng năm, theo hướng dẫn của cấp trên, UBND xã thực hiện việc tự đánh giá, xếp loại công tác CCHC tại địa phương và gửi đến Phòng Nội vụ huyện, hồ sơ gồm:

- a) Văn bản đề nghị thẩm định kết quả tự đánh giá, chấm điểm của địa phương;
- b) Bảng tự chấm điểm của địa phương theo các tiêu chí, tiêu chí thành phần;
- c) Văn bản thuyết minh, giải trình việc chấm điểm;
- d) Danh mục kèm theo tài liệu kiểm chứng, số liệu, thông tin làm căn cứ chứng minh việc chấm điểm.

**4.2.** Việc báo cáo và gửi hồ sơ tự đánh giá, xếp loại được thực hiện trên môi trường mạng theo quy định.

### **IV. XẾP HẠNG, PHÂN LOẠI VÀ CÔNG BỐ CHỈ SỐ CCHC HÀNG NĂM**

#### **1. Xếp hạng và phân loại chỉ số CCHC hàng năm**

1.1. Việc xếp hạng kết quả thực hiện công tác CCHC đối với cơ quan được tính trên cơ sở số điểm của chỉ số CCHC và xác định theo thứ tự từ cao đến thấp; đồng thời phân loại thành các nhóm như sau:

1. Xếp loại Xuất sắc: Địa phương có số điểm từ 90 điểm trở lên.
2. Xếp loại Tốt: Địa phương có số điểm từ 80 đến dưới 90 điểm.
3. Xếp loại Khá: Địa phương có số điểm từ 70 đến dưới 80 điểm.
4. Xếp loại Trung bình: Địa phương có số điểm từ 55 đến dưới 70 điểm.
5. Xếp loại Yếu: Địa phương có số điểm dưới 55 điểm.

1.2. Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện xếp hạng và phân loại chỉ số CCHC hàng năm của Ủy ban nhân dân cấp xã.

#### **2. Công bố Chỉ số CCHC**

Hàng năm, Ủy ban nhân dân tỉnh sẽ công bố chỉ số CCHC của Ủy ban nhân dân xã trên địa bàn tỉnh.

### **V. THỜI GIAN THỰC HIỆN**

#### **1. Thời gian thực hiện điều tra xã hội học:**

Trước ngày 10/10 hàng năm, Phòng Nội vụ cấp huyện tổng hợp kết quả điều tra, khảo sát cán bộ, người dân, tổ chức.

#### **2. Thời gian tự đánh giá, chấm điểm:**

Hàng năm, UBND xã tự đánh giá, chấm điểm kết quả thực hiện công tác CCHC và báo cáo kết quả về UBND cấp huyện (thông qua Phòng Nội vụ), chậm nhất là ngày 20/10.

### **3. Thời gian thẩm định:**

a) Trước ngày 30/10 hàng năm, Phòng Nội vụ chủ trì, hướng dẫn Tổ chuyên viên giúp việc tiến hành thẩm định và tổng hợp kết quả tự đánh giá, chấm điểm của các địa phương.

b) Trước ngày 05/11 hàng năm, Hội đồng thẩm định cấp huyện họp xem xét, phân tích kết quả chấm điểm của Tổ chuyên viên giúp việc, phê duyệt báo cáo kết quả thẩm định xếp loại công tác CCHC tại UBND cấp xã trên địa bàn huyện gửi Sở Nội vụ.

### **4. Thẩm tra, thông báo kết quả:**

Trước ngày 15/11 Sở Nội vụ thực hiện thẩm tra báo cáo kết quả của Hội đồng Thẩm định cấp huyện.

Trước ngày 20/11 Sở Nội vụ tổng hợp và thông báo kết quả.

## **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Bộ phận Văn hóa - Xã hội**

a) Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Quyết định 3130/QĐ-UBND ngày 05 tháng 12 năm 2019 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế.

### **2. Bộ phận Văn phòng - Thống kê**

Thực hiện tự đánh giá, chấm điểm công tác CCHC đầy đủ, chính xác và kịp thời theo đúng quy định;

Căn cứ nội dung tại các lĩnh vực, tiêu chí, tiêu chí thành phần và điểm chuẩn để theo dõi, đánh giá, kết quả thực hiện công tác CCHC hàng năm trong cơ quan.

Phối hợp với các cơ quan có liên quan hướng dẫn, đôn đốc các ban ngành thực hiện Kế hoạch này; thường xuyên rà soát các nội dung về các lĩnh vực, tiêu chí, tiêu chí thành phần, điểm chuẩn để đánh giá, xếp loại công tác CCHC của UBND xã và kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã để giải quyết khó khăn, vướng mắc.

### **3. Bộ phận Tài chính - Kế toán**

Căn cứ vào Quyết định này và tình hình thực tế tại địa phương để tham mưu cho UBND xã về kinh phí triển khai đánh giá, xếp loại công tác CCHC hàng năm.

Trên đây Kế hoạch của UBND xã Lộc Bình về triển khai Quyết định 3130/QĐ-UBND ngày 05 tháng 12 năm 2019 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về quy định đánh giá, xếp loại công tác cải cách hành chính tại Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn,

vướng mắc các ban ngành kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Văn phòng - Thống kê xã) để kịp thời xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

***Nơi nhận:***

- Phòng Nội vụ;
- TV Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các ban ngành, đoàn thể xã;
- Các thôn;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, CCHC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Phan Thế Phúng**